

Предлог

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 86/2019 - др. закон) Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2020. године усваја следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКОГ
ПРАВОБРАНИЛАШТВА
за 2021. годину**

1.) Постојећи број службеника и намештеника на дан 31. децембар 2020. године

- по радним местима

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Радна места службеника	Број извршилаца
1. Начелник општинске управе	1
2. Заменик начелника општинске управе	0
3. Начелник Одељења за општу управу и друштвене делатности	0
4. Управљање људским ресурсима (Персонално-кадровски послови) – руководиоца одсека	1
5. Матичар матичног подручја Сента	1
6. Матичара матичног подручја Торњош-Кеви	1
7. Заменик матичара матичног подручја Сента	0
8. Заменик матичара матичног подручја Сента	0
9. Послови координатора пријемне канцеларије	1
10. Послови пријема и обраде поднесака	2
11. Послови поштанског шалтера у пријемној канцеларији	1
12. Технички послови у вези вођења бирачких спискова	1
13. Послови писарнице и архиве	1
14. Технички послови у вези остваривања права на накнаду зараде за време породилског одсуства и признавања права у области борачко-инвалидске заштите	1
15. Технички послови у вези остваривања права на дечији додатак	0
16. Руководилац одсека за друштвене делатности	1
17. Послови пријема захтева за остваривање породилских права и права на родитељски и дечији додатак - технички послови у вези са остваривањем трошкова боравка деце у предшколској установи	0
18. Послови у области одбране и енергетски менаџер	1
19. Послови планирања одбране и планирања заштите од елементарних непогода	1
20. Начелник Одељења за скупштинске и извршне послове	0
21. Систем инжењер аудио-видео система и технологија	1
22. Административни референт - Послови припреме седница Скупштине	0

општине и њених радних тела	
23. Административни референт - Послови припреме седница Општинског већа и његових радних тела	1
24. Административно-технички секретар	1
25. Руководилац одсека за информатику	1
26. Начелник Одељења за финансије	1
27. Аналитичар буџета - Руководилац Одсека за буџет и финансије	1
28. Дипломирани економиста за финансијско – рачуноводствене послове и администратор информационог система	1
29. Финансијско-рачуноводствени аналитичар	1
30. Финансијско-рачуноводствени сарадник - Шеф рачуноводства	1
31. Обрачун плата, накнада и других личних прихода и послови благајне	1
32. Ликвидатор - Послови везани за буџет и трезор	1
33. Послови буџетског рачуноводства, послови књиговодства за потребе ТОС Сента и месних заједница	1
34. Послови књиговодства и финансијских фондова – књиговођа	1
35. Материјално-финансијско књиговодство основних средстава	1
36. Саветник канцеларијске контроле - Руководилац одсека	1
37. Послови наплате локалних јавних прихода	1
38. Порески евидентичар	0
39. Систем администратор информационих система и технологија (ИТ администратор)	0
40. Порески књиговођа и књижење наплате локалних јавних прихода	1
41. Начелник Одељења за привреду и локални економски развој	1
42. Координатор комерцијалних послова (јавних набавки)	1
43. Комерцијалиста - Послови припреме, обраде и контроле јавних набавки	1
44. Правник - Нормативни послови	1
45. Стручно-оперативни послови у области инвестиција	1
46. Послови вођења јавни инвестиција	1
47. Послови у области пољопривреде и руралног развоја	1
48. Стручни и управни послови у области туризма, трговине, угоститељства и занатства	1
49. Начелник Одељења за грађевинске и комуналне послове	1
50. Урбаниста - Руководилац одсека	1
51. Помоћник урбаниста	1
52. Послови обраде аката из области изградње	1
53. Администратор	1
54. Нормативно правни и стручно оперативни правни послови одељења - регистратор регистра обједињене процедуре	0
55. Послови унапређења енергетске ефикасности	1
56. Послови заштите животне средине	1
57. Комунални редар теренске контроле - Послови заштите природе и јавне површине	1
58. Инспектор заштите животне средине - руководиоца одсека	1
59. Грађевински инспектор	1
60. Комунални инспектор	1
61. Саобраћајни инспектор	1
62. Просветни инспектор	1
63. Координатор правних, административних и кадровских послова -	1

Имовинско-правни послови-руководилац одсека	
64. Правник - Стамбени послови и пословне просторије	1
65. Правник - Нормативно-правни и стручно оперативни послови одсека за имовинско-правне послове	0
66. Интерни ревизор	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
Преводац за српски, мађарски и немачки језик	1
Послови умножавања материјала, послови одржавања уређаја и инсталација - домар	1
Телефониста, техничар за одржавање рачунарске опреме	1
Послови вођења евиденције и одржавања возила	0
Возач моторног возила	1
Сервирка	1
Курир	0

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Радна места функционера и службеника	Број извршилаца
Општински правобранилац	1
Послови писарнице Општинског правобранилаштва	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
-----	-----

- по звањима

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	11
саветник	18
млађи саветник	2
сарадник	6
млађи сарадник	4
виши референт	10
референт	4
млађи референт	0
намештеник	5

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања функционера, службеника и намештеника	Број извршилаца
постављено лице	1
референт	1

наместник	-----
-----------	-------

2.) Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2021. години за коју се доноси Кадровски план

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања службеника и наместника	Број извршилаца
самостални саветник	13
саветник	19
млађи саветник	2
сарадник	8
млађи сарадник	6
виши референт	11
референт	5
млађи референт	1
наместник	7

3.) Број приправника чији пријем се планира

Приправници	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

4.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

5.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	3
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
средња стручна спрема	3

У Општинској управи радни однос мирује за (1) једног службеника, који службеник је тренутно распоређен на радно место начелника Општинске управе. Он је приказан у постојећем и у планираном броју.

Поред горе наведених у Општинској управи радни однос мирује за још 1 (једног) службеника, који је тренутно распоређен на радно место на другом нивоу власти (аутономна покрајина), те није приказан у постојећем, али у планираном броју јесте.

Кадровски план се објављује у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се у 2021. години.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 110-2/2020-I
Дана: 29. децембра 2020. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Жофиа Сабо Декањ с.р.

Образложење:

Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 86/2019 - др. закон) (у даљем тексту: Закон) ступио је на снагу 12.03.2016. године, а примењује се од 01. децембра 2016. године. Чланом 76. Закона прописано је да Кадровски план се састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањим, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се односи Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или зог повећаног обима посла.

Према члану 76. став 2. Закона на основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

На основу члана 77. и 78. истог Закона нацрт кадровског плана припрема се у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом. Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја скупштина града, општине, односно градске општине истовремено са одлуком о буџету јединице локалне самоуправе односно градске општине. Измена Кадровског плана може се вршити у случају измене одлуке о буџету.

Општинско веће општине Сента је својим Закључком утврдило предлог нацрта Кадровског плана за 2021. годину и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу наведеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Кадровског плана за 2021. годину у предложеном тексту, за који постоји обавеза усвајања истовремено са нацртом буџета за 2021. годину.